

成本中心

最佳实践

文档版本 01

发布日期 2025-09-12



版权所有 © 华为技术有限公司 2025。保留一切权利。

未经本公司书面许可，任何单位和个人不得擅自摘抄、复制本文档内容的部分或全部，并不得以任何形式传播。

商标声明



HUAWEI和其他华为商标均为华为技术有限公司的商标。

本文档提及的其他所有商标或注册商标，由各自的所有人拥有。

注意

您购买的产品、服务或特性等应受华为公司商业合同和条款的约束，本文档中描述的全部或部分产品、服务或特性可能不在您的购买或使用范围之内。除非合同另有约定，华为公司对本文档内容不做任何明示或暗示的声明或保证。

由于产品版本升级或其他原因，本文档内容会不定期进行更新。除非另有约定，本文档仅作为使用指导，本文档中的所有陈述、信息和建议不构成任何明示或暗示的担保。

安全声明

漏洞处理流程

华为公司对产品漏洞管理的规定以“漏洞处理流程”为准，该流程的详细内容请参见如下网址：

<https://www.huawei.com/cn/psirt/vul-response-process>

如企业客户须获取漏洞信息，请参见如下网址：

<https://securitybulletin.huawei.com/enterprise/cn/security-advisory>

目 录

1 成本分析.....	1
1.1 按多维度查看成本数据.....	1
1.2 按容器视角查看成本.....	3
1.3 如何查看 AI 产品成本.....	5
2 预算管理.....	8
2.1 创建每日预算监控按需消费.....	8
3 成本分配.....	11
3.1 使用成本分组（原成本单元）分配成本.....	11
3.2 查看 CDN 的成本分拆.....	14
3.3 定义公共成本并拆分至各企业项目.....	18
4 异常成本监控.....	23
4.1 分析异常成本.....	23

1 成本分析

1.1 按多维度查看成本数据

操作步骤

步骤1 进入“[成本分析](#)”页面。

步骤2 选择预置的“按多维度汇总的当月至今成本报告”。



说明

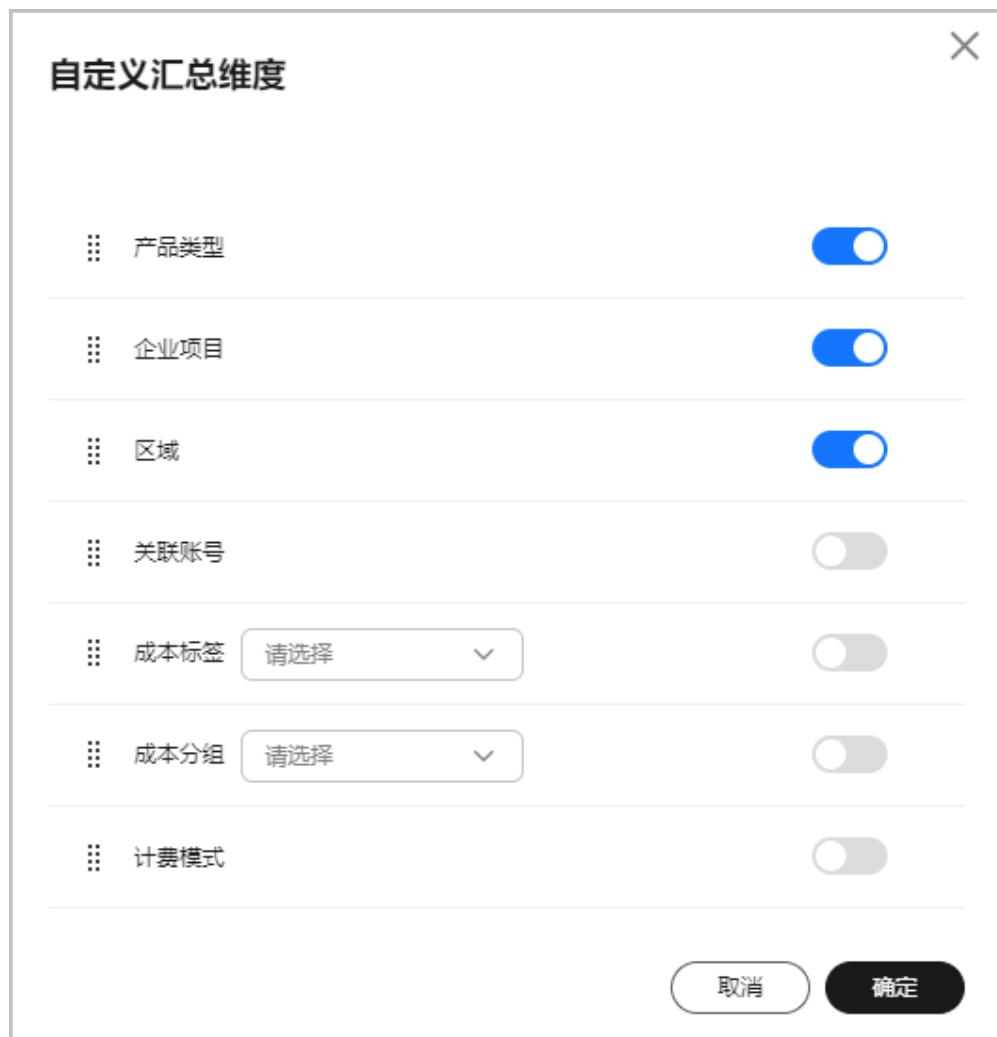
- 按多维度汇总的当月至今成本报告暂不支持预测。

步骤3 在“成本分析”详情页中设置查询条件，页面根据时间、汇总维度展示多维度汇总的成本分析数据。

1. 调整汇总维度。

单击“编辑”，自定义多个汇总维度，当前最多支持三层。

支持多维分析的汇总维度为：关联账号、产品类型、企业项目、成本标签、成本分组、区域、计费模式。



说明

- 多账号默认展示维度：关联账号-产品类型-企业项目。
- 单账号默认展示维度：产品类型-企业项目-区域。

2. 查看成本桑基图。

- a. 默认展示当月至今的原始成本，您可自行调整时间范围，该分析报告暂不支持成本预测。
- b. 通过成本桑基图，您可以直观地看到成本分布和流向。
 - 各汇总维度的分支宽度与总成本相等，不同的分支代表着该汇总维度下的成本分布。
 - 分支的宽度代表成本，分支越宽则成本越高。
 - 通过各分支的流动情况可以看到成本在不同汇总维度下的分布。

说明

各维度的成本分支最多展示10条，剩余成本统一为“其他”。

3. 查看表格数据。

- a. 单击列表中的 ，展开查看多维度的成本数据。
 - b. 单击“导出”，可导出多维度的成本数据。
4. 切换分析视图。
单击下拉框，支持切换其他分析视角。当前支持切换：“收藏报告”、“推荐报告”、“最近打开的报告”。
- 步骤4** 单击页面右上角的“另存为新报告”，便于再次查看相同查询条件的成本数据。

----结束

1.2 按容器视角查看成本

容器成本数据的限制说明

- 容器成本数据不能作为和华为云结算、对账的依据，仅供您管理内部成本时参考。
- 容器成本数据需要[开通CCE成本洞察](#)，开通后需要等待3天时间才能显示分析结果。
- 容器成本数据仅支持2024年7月1日之后的分析洞察。
- 容器成本洞察数据来源于CCE，如发现成本拆分异常（成本未拆分至命名空间或工作负载等），请移至CCE成本洞察查看异常原因。服务依赖情况详情请参见[开通CCE成本洞察](#)。

操作步骤

步骤1 进入“[成本分析](#)”页面。

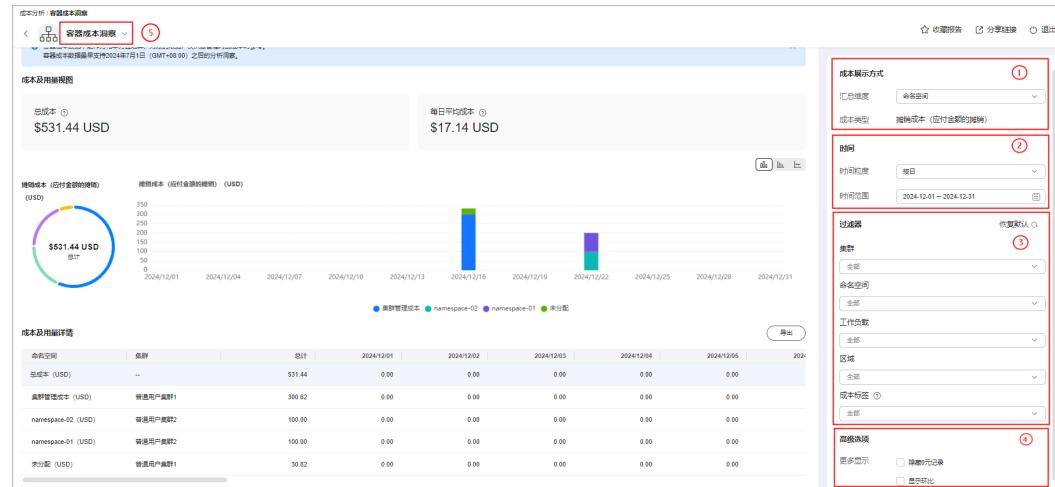
步骤2 选择预置的“容器成本洞察”报告。



说明

- 容器成本洞察报告暂不支持预测。

步骤3 在“成本分析”详情页中设置查询条件，页面根据时间、汇总维度展示容器成本洞察的成本分析数据。



1. 您可以通过集群、命名空间、工作负载、区域、成本标签这五种不同的维度来查看您的成本数据。

说明

默认为您提供成本类型为摊销成本（应付金额的摊销）的成本数据，且不可更改。

2. 查看时间：分别支持按日、按月粒度查询。
 - a. 按日：支持查看过去7天、过去14天、过去30天、当月至今、过去3个月的成本数据。
 - b. 按月：支持查看过去3个月、过去半年、过去12个月的成本数据。

说明

- 时间范围不支持预测。
- 不支持按小时查询。

3. 您可以使用过滤器，应用多个过滤条件来查看符合过滤条件的数据集。

表 1-1 容器成本洞察的过滤器参数说明

取值	说明
集群	一个开源的容器编排引擎，可用于容器化应用的自动化部署、扩缩和管理。
命名空间	对一组资源和对象的抽象整合。 在同一个集群内可创建不同的命名空间，不同命名空间中的数据彼此隔离。
工作负载	是在Kubernetes上运行的应用程序。 无论您的工作负载是单个组件还是协同工作的多个组件，您都可以在Kubernetes上的一组Pod中运行它。
区域	指能独立提供公有云服务资源、并服务于一个较大地理范围的云服务区域。

取值	说明
成本标签	用于跟踪企业内特性资源关联成本的标签。有关成本标签的更多内容，请参考 激活成本标签 。 开通了统一财务管理的企业子账号，只能使用企业主激活的成本标签。

4. 您可以通过勾选“高级选项”中的“隐藏0美元记录”和“显示环比”来查看成本数据，以此满足您的不同需求。

a. **隐藏0美元记录**

勾选“隐藏0美元记录”选项时，图表中将不再呈现总计为0美元的记录，您可以更专注于有实际成本的数据。

b. **显示环比**

- 环比值：环比值=当期的总成本数据 - 上一期的总成本数据。
- 总成本环比增长率：简称环比率。

$$\text{环比率} = \frac{\text{当期的总成本数据} - \text{上一期的总成本数据}}{|\text{上一期的总成本数据}|} \times 100\%$$

勾选“显示环比”选项时，图表中将展示环比数据信息。

5. 切换分析视图。

单击下拉框，支持切换其他分析视角。当前支持切换：“收藏报告”、“推荐报告”、“最近打开的报告”。

步骤4 查看表格数据，单击右侧“导出”，可导出容器成本数据。

----结束

1.3 如何查看 AI 产品成本

ModelArts是华为云面向开发者的一站式AI开发平台，本文档以“DeepSeek”为例，为您介绍如何查看ModelArts Studio大模型成本数据。

步骤1 进入“[成本分析](#)”页面

步骤2 选择预置的“ModelArts每日成本”报告。



步骤3 进入报告视图，此时，您看到的是ModelArts下的全部成本。

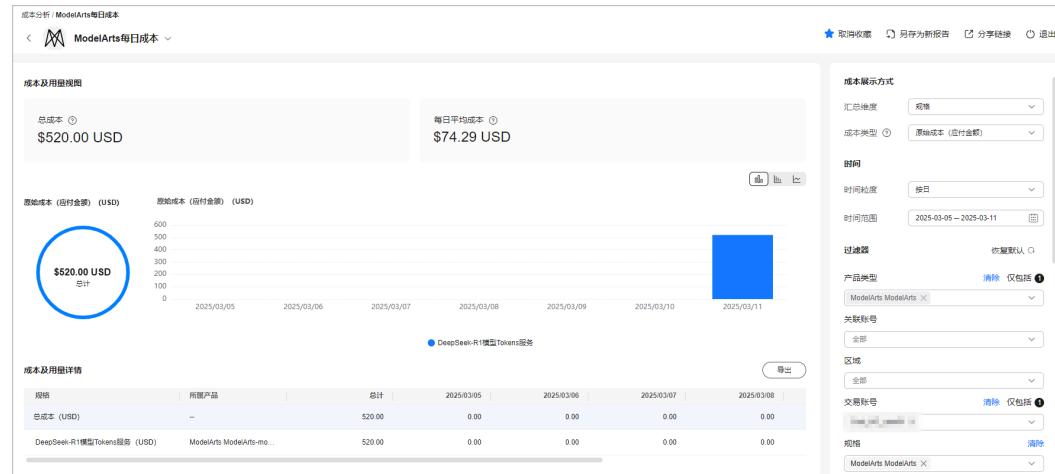


表 1-2 ModelArts 每日成本报告预置参数说明

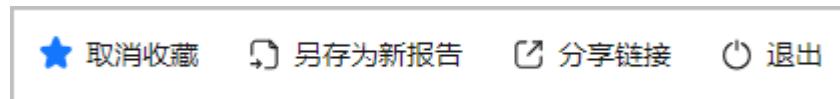
参数	默认值
汇总维度	规格
成本类型	原始成本（应付金额）
时间粒度	按日
时间范围	过去7天
产品类型	ModelArts

步骤4 若您想要查看“DeepSeek”大模型的成本数据，可通过如下操作来实现：

在右侧过滤器的“规格”中选择“ModelArts”，并输入“DeepSeek”。系统支持模糊搜索，您可快速定位并获取“DeepSeek”相关的成本数据。



步骤5 若该成本分析视图为您的常用分析场景，您可保存报告并收藏，以便后续快速分析。



步骤6 若您需要导出视图中的成本数据，可单击表格右上角的导出按钮。

----结束

2 预算管理

2.1 创建每日预算监控按需消费

背景介绍

预算管理可以帮助用户把控成本，是企业用云的关键环节。用户通过设置成本和使用量的提醒阈值，可以实现对实际支出和预测支出的把控。根据提醒通知，及时跟踪是否存在异常支出。

操作场景

用户使用按需资源时，很容易忘记关闭服务器或删除不再使用的资源，导致产生不必要的支出。为了避免这一情况，您可以使用预算管理功能，设定每天的预定金额。当按需支出超出预定金额时，发送提醒通知。

前提条件

开启提醒功能前，请在“[消息中心](#)”完成“成本管理通知”的消息接收方式配置，详细操作请参见[配置消息接收方式](#)。

消息接收配置						
消息类型	邮箱	短信	站内信	群聊机器人	消息接收人	机器接收人
<input type="checkbox"/> 财务消息	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/> 账户余额预警	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	██████████	修改 机器订阅
<input type="checkbox"/> 账户变动通知	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	██████████	修改 机器订阅
<input type="checkbox"/> 伙伴预算提醒	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	██████████	修改 机器订阅
<input type="checkbox"/> 账单出账通知	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	██████████	修改 机器订阅
<input type="checkbox"/> 发票信息通知	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	██████████	修改 机器订阅
<input type="checkbox"/> 成本管理通知	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	██████████	修改 机器订阅

操作步骤

步骤1 进入“[预算](#)”页面。

步骤2 单击“新建预算”。

步骤3 预算类型选择“自定义预算 > 成本预算”，单击“下一步”。

步骤4 设置预算详情，单击“下一步”。

- 预算基本信息：

The screenshot shows the 'Set Budget Information' configuration page. It includes sections for 'Reset Cycle' (选择周期), 'Validity Period' (有效期限), 'Start Date' (开始日期), 'Budget Planning Method' (预算规划方式), and 'Budget Amount' (预算金额). A note at the bottom indicates the previous month's actual cost.

重置周期 成本中心会按照您选择的重置周期重置预算监控

每天 每月 每季度 每年

预算从开始月份的第一天起统计，并在每个月1号0点重置

有效期 成本中心将在您设置的有效期内为您监控预算

持续性 一次性

开始日期 成本中心将从您设置的开始日期持续为您监控预算

2024/07

预算规划方式

每月固定 按月规划 动态规划

预算金额 (USD)

50

上个月实际成本\$63.04 USD

- 预算名称：自定义预算的名称，示例“按需资源的预算”。
- “重置周期”设置为每天，表示按天监控您的按需支出；
- “有效期”设置为“持续性”，表示从“开始日期”起，持续不断的监控您的按需支出；
- 建议您设置“开始日期”为设置当天；
- “预算金额”即预估的每天成本上限，比如某个规格的弹性云服务器单价是1.23美元，购买了10台，预估每天使用8小时左右。预算金额可设置为100美元，也可以设置的多一些，设置提醒步骤中以百分比来设定预警阈值。
- 成本范围：设置“计费模式”为“按需”。其他参数根据需要设置，如果不设置，默认监控您的全部成本。

⚠ 注意

原始成本的预算功能为每小时更新一次，摊销成本的预算功能为每24小时更新一次，建议您合理设置成本类型。

步骤5 设置提醒阈值和接收人信息，单击“下一步”。

The screenshot shows a budget configuration page. At the top, the budget amount is set to 50.00 USD. Below it, there is a section for setting a warning threshold. A switch is turned on, and the threshold is set to 80%. A note indicates that when actual costs exceed the budget by 80%, a reminder will be triggered. There is also a section for selecting recipients, with one contact listed.

如果在实际使用过程中，系统发送预警提醒，正常忽略即可；如果离开后，资源仍然在持续计费，并给您发送了预警提醒，表示实际使用比预计多，可能存在设备未关机或资源未删除的情况，建议您立刻检查资源状态或账单数据。

步骤6 确认预算信息填写无误后，单击“保存”。

----结束

后续处理

监测到当天成本达到预警阈值时，您将会收到成本中心发送的提醒通知。

⚠ 注意

预算存在1~2小时的时延，收到通知消息时，表示实际消费已经超过提醒阈值，建议您尽快到成本中心查看成本详情。

3 成本分配

3.1 使用成本分组（原成本单元）分配成本

客户可以根据关联账号、产品类型、账单类型、成本标签、企业项目甚至是其他成本分组自定义条件规则，将名下的成本按照实际需求分组到有意义的分类。

场景示例

客户需要将成本在部门A、B、C之间分配。

- 大部分成本可以通过客户标记在资源上的标签来标识归属的部门；另外，A部门还单独使用了内容分发网络服务（假设内容分发网络服务不支持标签管理）；所有部门共用了云手机。

已知：客户已使用成本标签来标记成本，标签键：Group；标签值：部门A，部门B，部门C。



- 成本分组创建4小时之后，定义拆分规则，把共同成本在组织内进行分配。
 - 拆分未分配成本时，采用自定义拆分方式，部门A拆分50%，部门B拆分30%，部门C拆分20%。
 - 拆分共同成本时，采用自定义拆分方式，部门A拆分30%，部门B拆分30%，部门C拆分40%。

步骤一：创建成本分组

步骤1 进入“[成本分组](#)”页面。

步骤2 根据[场景示例](#)创建成本分组的分配规则。

定义成本分组规则

系统目前最多支持20个规则，分配规则将按照您设置的先后顺序执行。
如果您已使用成本标签或企业项目来归集成本，建议优先沿用已有规则。[了解更多](#)

规则1 沿用的值-成本标签 ▲ ▼

沿用的维度 **成本标签** ▾ 标签键 Group ▾

规则2 部门A ▲ ▼

设置规则名称 部门A

系统默认仅支持一种逻辑运算符来关联最多5个条件。如涉及多种运算符的组合条件，请切换为使用嵌套逻辑来定义规则。

且 ▾ 条件1 产品类型 ▾ 是 ▾ 内容分发网络 CDN × 已选 1/2 ▹

+ 增加条件

规则3 公共成本 ▲ ▼

设置规则名称 公共成本

系统默认仅支持一种逻辑运算符来关联最多5个条件。如涉及多种运算符的组合条件，请切换为使用嵌套逻辑来定义规则。

且 ▾ 条件1 产品类型 ▾ 是 ▾ 云手机 CPH × 已选 1/2 ▹

+ 增加条件



步骤3 成本分组创建4小时之后，根据[场景示例](#)创建成本分组的拆分规则。

The screenshot shows the 'Define Allocation Rule (Optional)' interface. It displays two allocation rules, Rule 1 and Rule 2, for department costs.

Rule 1: Allocates '未分配' (Unallocated) costs from '本月至今成本' (Cost for the Month) to '部门A' (Department A), '部门B' (Department B), and '部门C' (Department C). The allocation percentages are 50.00%, 30.00%, and 20.00% respectively, totaling 100.00%.

拆分目标	拆分百分比 (%)	拆分到的成本 (USD)
部门A	50.00 %	1,226,583.828
部门B	30.00 %	736,100.48
部门C	20.00 %	490,933.95
总计	100.00 %	2,453,674.20

Rule 2: Allocates '公共成本' (Public Cost) from '本月至今成本' (Cost for the Month) to '规则1' (Rule 1), '规则2' (Rule 2), and '规则3' (Rule 3). The allocation percentages are 50.00%, 30.00%, and 40.00% respectively, totaling 100.00%.

拆分目标	拆分百分比 (%)	拆分到的成本 (USD)
规则1	50.00 %	1,226,583.828
规则2	30.00 %	736,100.48
规则3	40.00 %	490,933.95
总计	100.00 %	2,453,674.20

----结束

步骤二：查看成本分配详情

步骤1 进入“[成本分组](#)”页面。

步骤2 单击成本分组名称链接，查看成本分配详情。

The screenshot shows the 'Cost Allocation Detail' page. It features a donut chart titled '成本占比' (Cost Proportion) showing the distribution of costs across departments. The chart indicates proportions of 50.00% for Department A, 30.00% for Department B, and 20.00% for Department C.

值	摊销成本净值 (USD)	拆分金额 (USD)	最终分配成本 (USD)	最终占比
总计	2,453,674.20	0.00	2,453,674.20	100%
部门A	5.94	1,226,583.83	1,226,589.77	50%
部门B	0.00	736,100.48	736,100.48	30%
部门C	0.00	490,933.95	490,933.95	20%
公共成本	1,251.51	-1,251.51	0.00	0%
未分配	2,452,416.75	-2,452,416.75	0.00	0%

如上图所示，查看成本占比的摊销成本净值：

- 摊销成本净值：按规则分配后的摊銷成本净值。
- 拆分金额：公共成本拆分的金额，拆分金额为负数时，表示是“拆分源”。
- 最终分配成本：实际分配到的金额。最终分配成本=摊銷成本净值+拆分金额。
- 最终占比：最终分配成本占总分配成本的百分比。

各部门分拆金额解读：

- 部门A

按照标签维度摊銷的成本净值为5.94美元；

分摊到的公共成本和未分配成本为

$30\% * 1251.51 + 50\% * 2452416.75 = 1,226,583.828$ 美元；

合计的最终分配成本为 $5.94 + 1,226,583.828 = 1,226,589.768$ 美元。

- 部门B

按照标签维度摊销的成本净值为0美元；

分摊到的公共成本和未分配成本为 $30\% * 1251.51 + 30\% * 2452416.75 = 736,100.478$ 美元；

合计的最终分配成本为 $0 + 736,100.478 = 736,100.478$ 美元。

- 部门C

按照标签维度摊销的成本净值为0美元；

分摊到的公共成本和未分配成本为 $40\% * 1251.51 + 20\% * 2452416.75 = 490,983.954$ 美元；

合计的最终分配成本为 $0 + 490,983.954 = 490,983.954$ 美元。

- 公共成本和未分配成本

已全部分摊到部门A、部门B和部门C，因此最终分配成本均为0。

步骤3 根据成本分组查看成本明细数据。

选择“成本明细导出”，在“文件导出”页签中导出的成本明细文件，在导出的原始成本或摊销成本（文件名标识为%账号名%_AmortizedCostDetailByUsage_YYYY-MM）的成本明细文件中，可以根据成本分组过滤成本明细数据。

AJ	AK	AL	AM	AN	AO	AP	AQ	AR	AS	AT	AU	AV
套餐内	预留实化	本月分	现金分	现金券	信用额	储值卡	代金券	标签: Dep	标签: Env	标签: Group	标签: Proj	成本分组: CBC项目
0	0	960	960	0	0	0	0	0 mobile	alpha	yellowDuck	HWCloud	HWCloud
0	0	922.32	922.32	0	0	0	0	0 mobile	alpha	yellowDuck	HWCloud	HWCloud
0	0	831.6	831.6	0	0	0	0	0 mobile	alpha	yellowDuck	HWCloud	HWCloud
0	0	133.92	133.92	0	0	0	0	0 mobile	alpha	yellowDuck	HWCloud	HWCloud
0	0	13.02	13.02	0	0	0	0	0 mobile	alpha	yellowDuck	HWCloud	HWCloud

----结束

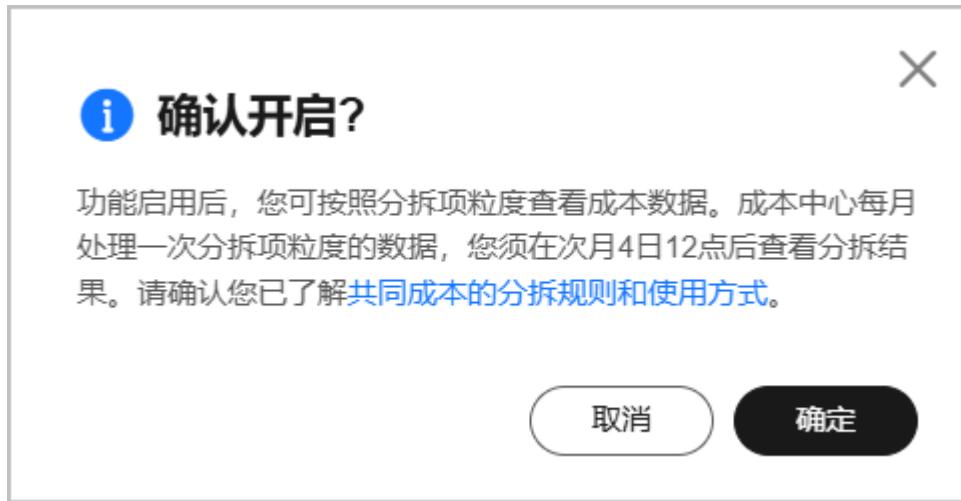
3.2 查看 CDN 的成本分拆

按流量计费、月结95峰值带宽计费和日峰值月平均计费的CDN成本，支持按域名进行拆分。2023.05开始，分拆结果中除了提供域名归属的企业项目以外，还提供域名归属的成本标签。

步骤一：启用共同成本分拆

步骤1 进入“选项”页面。

步骤2 打开“启用共同成本分拆”的滑动按钮。



----结束

步骤二：按域名归属的成本标签、企业项目或分拆项来查看成本数据

说明

共同成本分拆功能开启后，华为云将每月处理一次您的成本数据，您在每月4号后可查看上月的分拆数据。

步骤1 进入“[成本分析](#)”页面。

步骤2 单击“开始自定义分析”。

步骤3 在“成本分析”详情页中，设置“成本类型”为“摊销成本”或“摊销成本净值”。

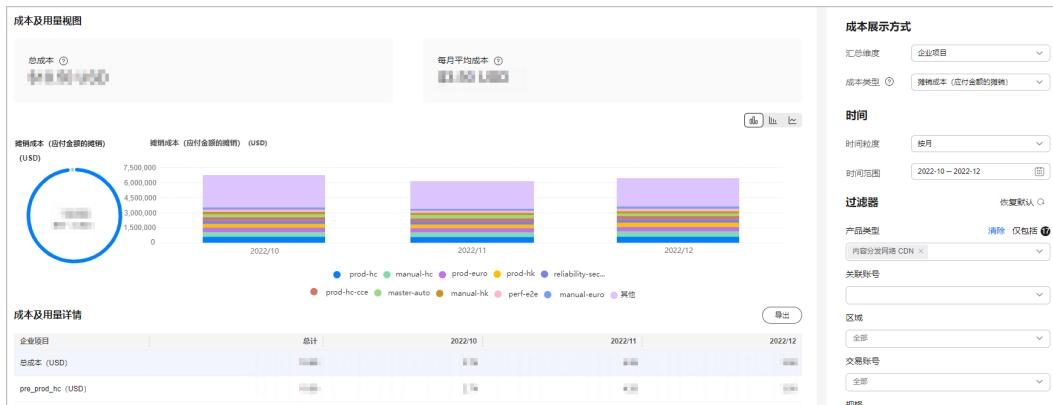


步骤4 如果您想以组织内的其他应用视角来查看分拆的成本数据，如：成本标签、企业项目、分拆项等，可通过切换“汇总维度”来实现。

- 根据域名归属的企业项目查看成本数据。

a. 按企业项目维度查看2022.10~2022.12时间段中CDN的成本分类数据。

汇总结果如下图所示：成本消耗最多的是prod-hc企业项目。



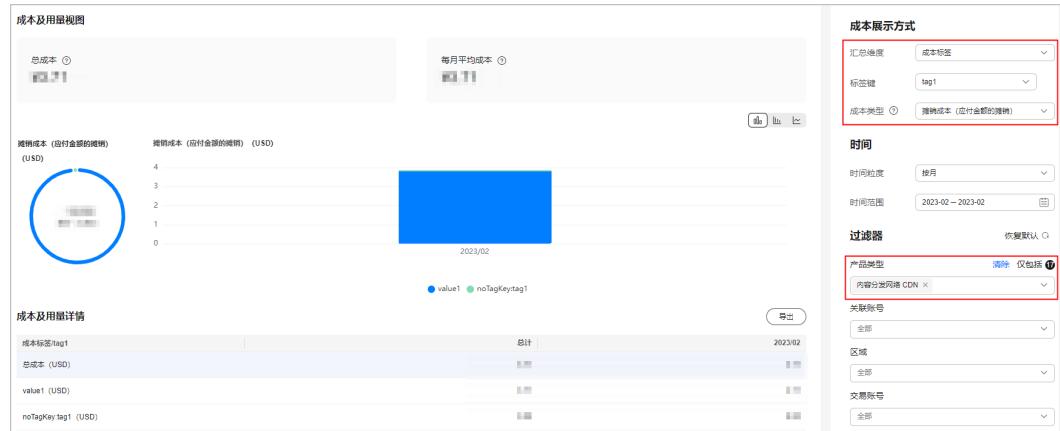
b. 查看prod-hc企业项目中按域名拆分的成本数据。

汇总结果如下图所示：成本消耗最多的是www.hws.com域名。



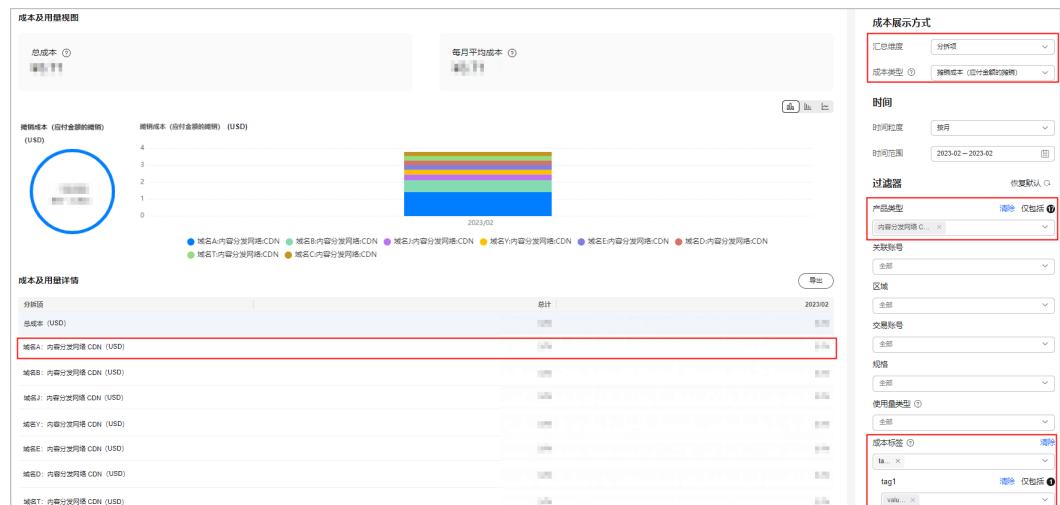
● 根据域名归属的成本标签查看成本数据。

a. 按成本标签维度查看2023.02中CDN的成本分类数据。



b. 查看标签值value1中按域名拆分的成本数据。

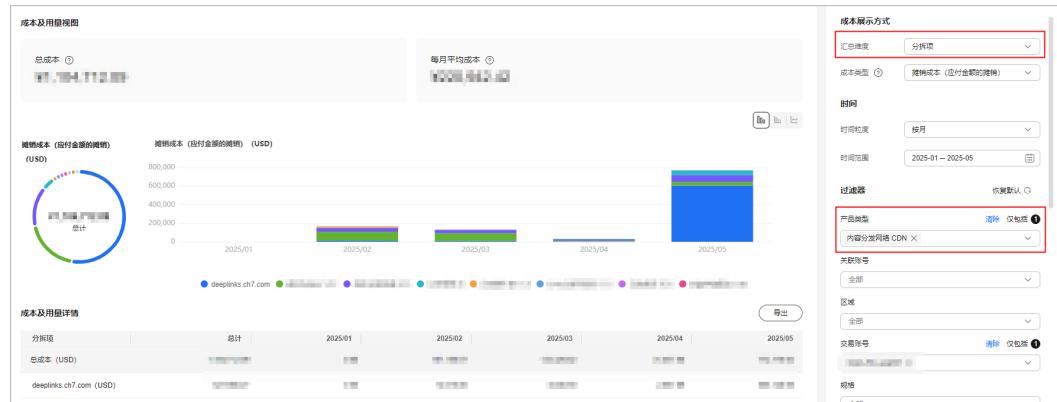
汇总结果如下图所示：成本消耗最多的是域名A。



● 根据域名归属的分拆项查看成本数据。

a. 按分拆项维度查看2025.01~2025.05时间段中CDN的成本分类数据。

汇总结果如下图所示：成本消耗最多的是deeplinks.ch7.com分拆项。



b. 查看deeplinks.ch7.com分拆项中按域名拆分的成本数据。

汇总结果如下图所示：成本消耗最多的是deeplinks.ch7.com:内容分发网络:CDN11域名。



----结束

步骤三：获取 CDN 的成本分配明细

步骤1 进入“**成本明细导出**”页面。

步骤2 选中“文件导出”页签。

步骤3 设置成本类型为“摊销成本”，并设置导出周期和范围，单击“确认”，即可导出摊销成本的明细数据。

使用%账号名%_AmortizedCostDetail_YYYY-MM文件查看CDN的成本分配明细。

其中：

- 企业项目：即成本归属的企业项目；
- 产品类型：即内容分发网络 CDN；
- 分拆项：即域名；
- 使用量类型：当前仅支持对CDN的流量计费、月结95峰值带宽计费、日峰值月平均计费按照域名进行成本分拆，因此使用量类型包括中国大陆95峰值带宽、中国大陆日峰值月平均带宽、流量、海外及其它地区流量、海外及其它地区95峰值带宽、海外及其它地区日峰值月平均带宽。

- 使用量：当前资源的用量，按月度进行汇总后，即CDN的月度总用量。
- 本月分摊：本月分摊=使用量/月度总使用量*总费用，按月度进行汇总后，即CDN的月度总摊销费用；
- 标签：即成本归属的成本标签。

图 3-1 CDN 的成本分配明细 1 (图片较长，分 2 段截取)

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	P	Q	R	S	T	U	AC	AD	AE	AF	AG
分摊月	企业项目	企业项目	关联账户	交易账期	运营平台	产品类别	产品细类	产品	计费模式	账单类型	订单号	使用开始	使用结束	所属账户	区	可用区	分拆项	使用量	使用量类型	使用量
Feb-23	prod-hc	0 hwstaff_hwstaff_f_华为云	hwstaff	内网分发	www.reso	CDN	按需	消费-使用		2023-01-31	2023-02-01	Feb-23	全局	www.hws.	Traffic					
Feb-23	prod-hc	0 hwstaff_hwstaff_f_华为云	hwstaff	内网分发	www.reso	CDN	按需	消费-使用		2023-01-31	2023-02-01	Feb-23	全局	www.hws.	Request					
Feb-23	prod-hc	0 hwstaff_hwstaff_f_华为云	hwstaff	内网分发	www.reso	CDN	按需	消费-使用		2023-01-31	2023-02-01	Feb-23	全局	www.hws.	Traffic					
Feb-23	prod-hc	0 hwstaff_hwstaff_f_华为云	hwstaff	内网分发	www.reso	CDN	按需	消费-使用		2023-01-31	2023-02-01	Feb-23	全局	www.hws.	Request					

图 3-2 CDN 的成本分配明细 2

AE	AF	AG	AH	AI	AJ	AK	AL	AO
分拆项	使用量	使用量类型	使用量	使用量	套餐内	预留实	本月分	标签: tag
www.hws.ctraffic	流量	7.84875E+11 Byte		0	0	233.3	value1	
www.hws.ctraffic	流量	1.56975E+11 Byte		0	0	25.48	value1	
www.hws.cTraffic	流量		0 Byte	0	0	0	0	

----结束

3.3 定义公共成本并拆分至各企业项目

场景示例

客户对企业项目做了统一规划并按照该视角进行成本管理。此时，各企业项目是客户进行成本分配的业务单元，对应着客户的各个成本分组规则。针对此类场景，客户可以在新建成本分组时，沿用企业项目，快速将已有的企业项目作为成本分组规则。

VPC是客户多个企业项目共享的资源，是公共成本。客户可以按照一定的拆分规则，将公共成本分配给各个企业项目，明确公共成本的责任归属。

创建成本分组

步骤1 进入“**成本分组**”页面。

步骤2 单击“新建成本分组”

1. 设置基本信息。

在此步骤中，您可为成本分组命名，并对成本分组规则设置回溯期，即您希望成本分组规则生效的时间。



2. 定义分配规则。

a. 定义公共成本规则。

如图，规则名称为公共成本，规则条件为：“产品类型”是“虚拟私有云VPC”。



b. 沿用已有的成本分配规则（企业项目），快速创建成本分组规则。如图所示，客户沿用了企业项目，若客户拥有企业项目A、B、C，沿用企业项目后，系统实际上会自动创建：

规则1：企业项目A

规则2：企业项目B

规则3：企业项目C



c. 定义未分配成本。

未分配成本：不符合成本分组规则的成本，默认名称为“未分配成本”。

通常情况下，若您已经做好成本分组规则的治理，未分配成本可按照公共成本处理。

定义未分配成本

所有未符合成本分组规则的成本被认为是未分配成本。您可以为未分配成本设置名称方便您后续拆分共同成本。

未分配成本名称

说明

成本分配情况，会影响您的成本管理成熟度。详情请参见[成本助手](#)。

3. 拆分公共成本。

- a. 选择拆分来源。在示例中，拆分来源为新建成本分组时，您设置的“公共成本”。
- b. 选择拆分目标。在示例中，拆分目标为新建成本分组时，您沿用的各个企业项目。

说明

沿用已有规则后，需在4小时后再设置公共成本拆分规则。

- c. 选择拆分方法。在示例中，拆分方法为平均分拆，您可根据实际情况自定义拆分方法。设置完成后，您可看到拆分来源如何拆分至各个拆分目标。

定义拆分规则(可选)		
公共成本将作为拆分来源在您定义的拆分目标中再次分配。支持原始成本净值(实付金额)、摊销成本净值(实付金额+摊销)的拆分，您可以在成本分组详情查看和导出拆分结果。		
规则1		
拆分来源	公共成本	<input checked="" type="checkbox"/> 包含现金券 <input checked="" type="checkbox"/> 包含优惠券 <input type="checkbox"/> 拆分成本净值
拆分目标	企业项目A ✘ 企业项目B ✘ 已选 3/3	<small>选择不到想要的拆分来源或拆分目标？了解原因</small>
拆分方法	<input type="radio"/> 按比例拆分 <input checked="" type="radio"/> 平均拆分 <input type="radio"/> 固定拆分	
下表呈现拆分来源公共成本如何在目标值之间平均拆分，最终结果请查看成本分组详情。		
拆分目标	拆分百分比	拆分到的成本 (USD)
企业项目A	33.33 %	1.3333
企业项目B	33.33 %	1.3333
企业项目C	33.33 %	1.3333
总计	100.00 %	4.0000

- d. 根据实际场景，系统支撑您创建多个拆分规则，在此示例中，您的未分配成本也可作为公共成本，拆分至各个企业项目，您可按照上述步骤为未分配成本定义拆分规则。

步骤3 单击“创建成本分组”。

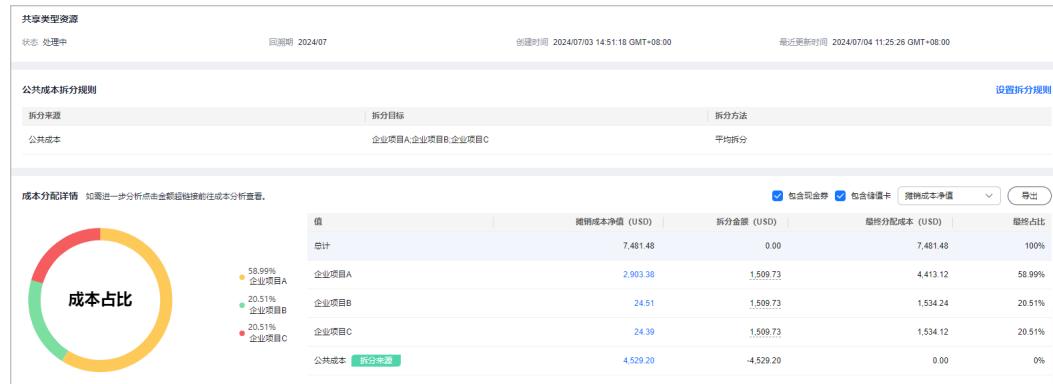
----结束

按成本分组查看成本分配情况

前提条件：已创建成本分组。

步骤1 进入“[成本分组](#)”页面。

步骤2 单击“成本分组名称”，跳转查看成本分配详情。



成本分组详情页，展示您的成本分配详情。

1. 基本信息：

表 3-1 基本信息参数说明

参数	参数说明
状态	成本分组规则当前的状态。
回溯期	成本分组规则生效的时间。
创建时间	成本分组规则创建的时间。
最近更新时间	成本分组规则最近更新的时间

2. 公共成本拆分规则：

表 3-2 公共成本拆分规则参数说明

参数	参数说明
拆分来源	需要拆分的公共成本，可以是如下两种： <ul style="list-style-type: none">- 已经分配但是还没有达到拆分预期的成本。比如，default 企业项目下的成本。- 所有不符合规则的成本。
拆分目标	需要分摊公共成本的组。

参数	参数说明
拆分方法	<p>根据一定的规则，对公共成本进行拆分。</p> <ul style="list-style-type: none">- 按比例拆分：按照各目标成本的权重作为分配比例的参考。 示例：拆分目标B的成本是800美元，拆分目标C的成本是200美元，即拆分目标B:拆分目标C=4:1，则将拆分来源80%的成本分配给B，20%分配给C。- 平均拆分：将拆分来源的成本平均分配给各拆分目标。 示例：当前存在两个拆分目标A和B，则拆分目标A和B分别被分配到50%。- 自定义拆分：将拆分来源的成本按照您自定义的比例分配给各拆分目标，比例总计必须为100%。

3. 成本分配详情：

表 3-3 成本分配详情参数说明

参数	参数说明
值	创建成本分组时，各个成本分组规则。
摊销成本净值	按规则分配后的摊销成本净值。 可在右上角切换成本类型，示例中以摊销成本净值为例。
拆分金额	作为拆分来源的金额，金额为负数，代表该成本将分配至其他拆分目标中。 未作为拆分来源或拆分目标时，此处为0。
最终分配成本	各成本分组规则实际分配到的金额。 最终分配成本=摊销成本净值+拆分金额。
最终占比	最终分配成本占总分配成本的百分比。可按照最终分配结果，查看成本分布。

----结束

4 异常成本监控

4.1 分析异常成本

由于云上成本具有可变性和可扩展性，企业上云后，面临的挑战之一是如何监控费用的异常波动。异常成本监控帮助客户及时发现计划外费用，做到成本的可监控、可分析和可追溯。

了解成本监控

异常成本监控引入机器学习，基于您历史的按需消费和包年包月消费，建立特定的消费模型，并参考预测值，识别成本异常飙升的场景，同时给出Top潜在根因。[了解异常成本检测规则](#)。

指定类型（全部产品、关联账号、成本标签、成本分组、企业项目）的监控器和监控通知创建后，成本中心将定时把影响成本超过通知阈值的异常记录通知给指定联系人。

您可查看监控器下的所有异常记录，并对异常成本的潜在原因进行分析，以此来帮助您更好的分析异常原因。建议您对异常成本结果进行反馈，帮助我们完善消费模型，更好地识别异常成本。

场景示例

客户邮件接收到异常成本通知，此时，客户需要定位异常成本，并对其做进一步成本分析，以便做出下一步决策。

步骤一：查看异常成本记录

前提条件：接收异常成本通知，跳转至异常成本监控页。

说明

- 系统自动为客户创建全局监控器后，会为客户发送自动创建成功通知。此通知并非异常成本告警。
- 异常成本监控为免费功能。

步骤1 查看异常成本邮件通知。

步骤2 点击邮件内容操作列的“查看详情”，跳转“异常成本详情”。

异常发现日期	异常首次发现日期	持续时间(天)	严重性	异常成本类型	所属监控器	涉及产品	涉及账号	影响成本(USD)	下一步操作
2024-12-03	2024-12-02	30	严重	包年包月异常成本	成本标签	云硬盘	[REDACTED]	8.16	查看详情

步骤3 如下图所示，2024.12.3产生了包年/包月的异常成本，与上月同期的成本相比，实际增加了8.16美元，持续时间为30天，主要涉及的产品是云硬盘。

侧边栏弹出的异常成本详情，可以查看异常成本的基础信息和异常潜在原因。

异常成本详情

基础信息

● 严重 包年/包月 \$8.16 USD 2024/12/02-2024/12/31 成本标签
严重性 计费模式 影响成本 异常持续周期 执行中

异常潜在原因

排名	账号	产品类型	产品	账单类型	区域	规格	使用量类型	操作
No.1	[REDACTED]	云硬盘 EVS	云硬盘	消费-新购	[REDACTED]	ESSD	--	查看成本分析
No.2	[REDACTED]	云硬盘 EVS	云硬盘	消费-新购	[REDACTED]	ESSD	--	查看成本分析

提交评估

异常成本评估是否准确 准确的异常：意料之外的异常 误报：不是异常 不是问题：意料之中的异常

产生异常的实际原因 意料之外的用量 资源包商品到期 资源包用量超出 商务折扣变更 其他原因，请注明

----结束

步骤二：分析异常成本原因

步骤1 您可在“异常潜在原因”中进行初步分析。例如，示例中以包年/包月异常为例，对于有些客户而言，包年/包月产品的续费属于正常的业务增加，此时，客户可以直接反馈不是异常，帮助我们完善异常判断模型。

提交评估

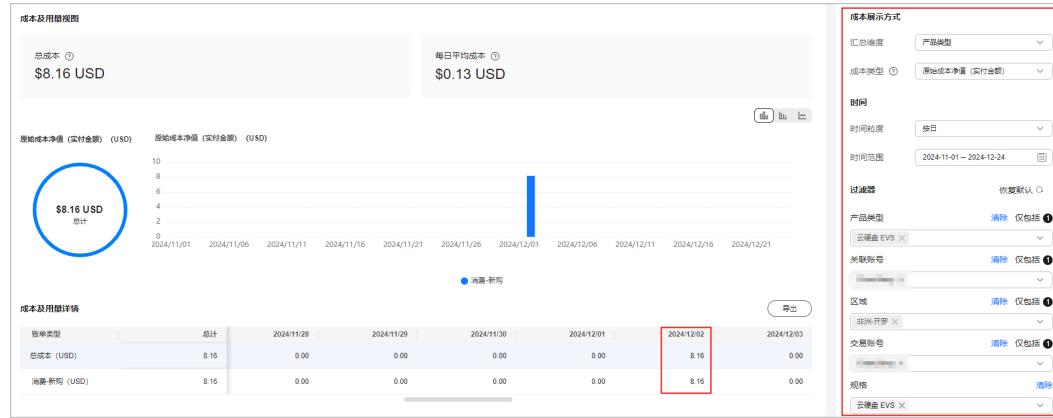
异常成本评估是否准确 准确的异常：意料之外的异常 误报：不是异常 不是问题：意料之中的异常

步骤2 若您认为这笔新购的包年/包月费用，属于意料之外，建议您进一步分析原因。在“异常潜在根因”操作列点击“查看成本分析”来进一步查看。

异常潜在原因

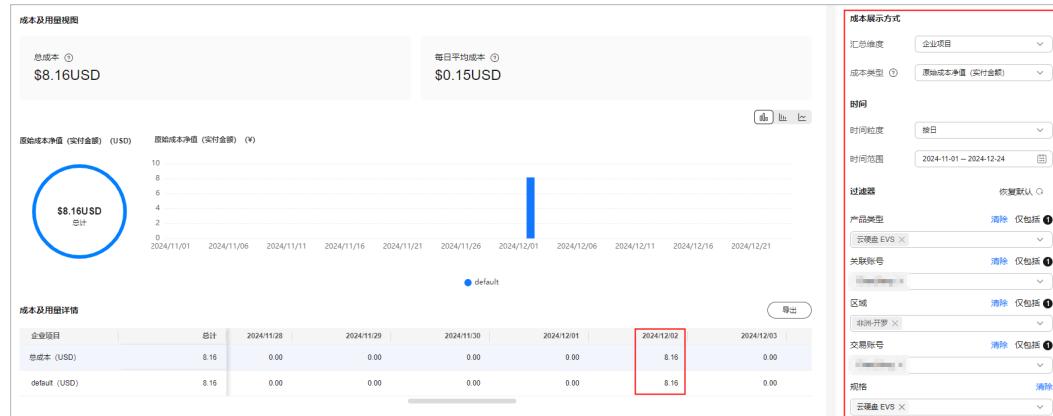
排名	账号	产品类型	产品	账单类型	区域	规格	使用量类型	操作
No.1	[REDACTED]	云硬盘 EVS	云硬盘	消费-新购	非洲-开罗	GPSSD	--	查看成本分析
No.2	[REDACTED]	云硬盘 EVS	云硬盘	消费-新购	华北-北京一	SAS	--	查看成本分析

步骤3 如图所示，表示2024.12.2云硬盘产生了额外的新购，消费了8.16美元，您可确认该新购是否为异常消费。



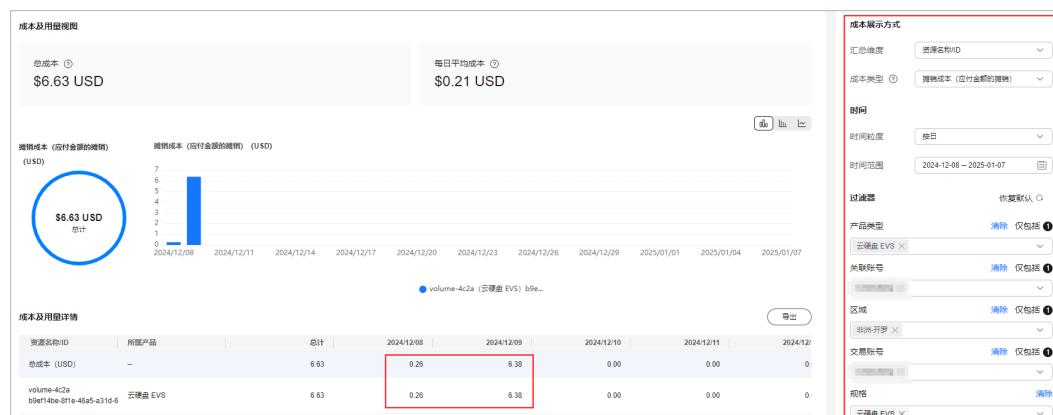
步骤4 您可以按照特定的视角，来分析异常潜在原因。如，您需要按照业务视角去分析归属方，您可以在汇总维度中选择“企业项目”、“成本标签”、“成本分组”等方式汇总成本。

如图所示，表示2024.12.2云硬盘产生异常新购消费中，default的消费为8.16美元。



步骤5 若您需要定位具体产生费用的资源，请在汇总维度中选择资源名称/ID。

如图所示，表示2024.12.8、2024.12.9云硬盘产品异常新购消费中，volume-4c2a b9ef14be-8f1e-46a5-a31d-6c5196082937的消费分别为0.26美元、6.38美元。



----结束